



Distretto Scolastico N° 15
LICEO SCIENTIFICO STATALE
"G. B. Scorza"

87100 COSENZA

☎ Centralino 09841861919 - Fax 0984412725

Sito internet www.liceoscorza.edu.it - e-mail csps03000g@istruzione.it

Cosenza 02/03/2021

Personale docente
Albo online

Oggetto: Attività P.C.T.O. ex Alternanza Scuola Lavoro

Tenuto conto della valenza educativa didattica dell'attività dei "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento"

Si invita

Il personale docente di questo Liceo a dare la propria disponibilità a svolgere la funzione di tutor scolastico, affinché si possano organizzare le relative attività per i seguenti percorsi:

Percorso	N. alunni	Quota fissa	Quota variabile	TOTALE
DIAM (Ing . Ambientale)	25	175,00	87,50	262,50
DIMEG(Ing. Meccanica/Gest/Energetica)	36	175,00	126,00	301,00
DIMES(Ing. Inform/Elettr./Chimica) Ing.	35	175,00	122,50	297,50
DINCI(Ing Civile)	24	175,00	84,00	259,00
Fisica	35	175,00	122,50	297,50
Studi umanistici/Archeologia)	26	175,00	91,00	266,00
Studi umanistici	26	175,00	91,00	266,00
DIBEST (biologia/Farmacia)	103	175,00	360,50	535,50
Uff. Pari Opportunità	43	175,00	150,50	325,50
Uff. Orientamento	50	175,00	175,00	350,00
Dip. Economia/Statistica	31	175,00	108,50	283,50
Dip. Scienze Az. Giuridiche	40	175,00	140,00	315,00
GIORNALISMO	30	175,00	105,00	280,00
TOTALE	504	2.275,00	1.764,00	4.039,00

Le classi interessate sono le terze, le quarte e alcuni alunni della quinta D, della quinta I e della quinta F del nostro liceo. I periodi di svolgimento dei progetti saranno i seguenti: marzo-aprile 2021 e si presume di svolgerli on line su apposita piattaforma.

COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso, come da tabella di cui sopra, è calcolato in base ad una quota fissa per percorso pari a 175,00 euro (10 ore x 17,50) che si somma ad una quota variabile pari a 2 ore di attività (2 x 17,50 = 35,00 euro) di tutoraggio per ogni 10 alunni.

TEMPI E MODALITA' DI INOLTRO DELLA DOMANDA

Le SS.LL. interessate avranno cura, pertanto, di far pervenire all'ufficio scrivente l'allegato modulo debitamente compilato, entro il 6 marzo 2021, via mail indirizzato a csp03000g@istruzione.it e all'indirizzo loredana.reda@liceoscorza.edu.it

L'assegnazione dei tutor interni sarà effettuata dal dirigente scolastico che, in caso di più domande per il medesimo percorso, darà precedenza nell'assegnazione dell'incarico secondo i seguenti criteri:

1. Avere innescato il contatto per la collaborazione tra il Dipartimento e la Scuola;
2. Insegnare o essere abilitato all'insegnamento nella disciplina affine al percorso di PCTO;
3. Evitare la sovrapposizione di incarichi per lo stesso docente;
4. Avere il maggior numero di alunni assegnati ai percorsi appartenenti alle classi nelle quali svolge attività di docenza.

COMPITI DEL TUTOR

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di PCTO e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di PCTO, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di PCTO, da parte dello studente coinvolto
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Si ringrazia per la collaborazione.

 Il Dirigente
Prof. Aldo Trecroci


Al Dirigente
Liceo scientifico "G.B. Scorza"
Cosenza

Oggetto: Dichiarazione disponibilità attività P.C.T.O ex ASL.

Il/La sottoscritto/a _____ docente in servizio presso questo liceo sulla
cattedra di

DICHIARO

di essere disponibile a svolgere la funzione di tutor scolastico per attività P.C.T.O ex ASL, nei tempi e nei modi
stabiliti per il percorso ".....".

Cosenza .././.....

Firma